



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

TRIGGER: 617309-EPP-1-2020-1-SK-EPPKA2-CBHE-JP

## **WP3: СОЗДАНИЕ/СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СЛУЖБ ПО ВОПРОСАМ КАРЬЕРЫ, ТРУДОУСТРОЙСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (CEES)**

### **D 3.3. Дорожная карта по улучшению трудоустройства выпускников в каждом вузе ЦА**

Дата: 27 марта 2023 г.

Партнер(ы): П11-Хорогский государственный университет им. М.  
Назаршоева









Версия: v01

Статус: Проект

Распространение: Внутренний документ

Комментарии:

## Партнёры TRIGGER

Technical University of Kosice <i>Slovakia</i>	 TECHNICKÁ UNIVERZITA V KOŠICIACH
L.N. Gumilyov Eurasian National University <i>Kazakhstan</i>	 EURASIAN NATIONAL UNIVERSITY
Atyrau State University <i>Kazakhstan</i>	 ATYRAU UNIVERSITY
Toraighyrov University <i>Kazakhstan</i>	 TORAIGHYROV UNIVERSITY
Termez State University <i>Uzbekistan</i>	
Namangan Institute of Engineering and Technology <i>Uzbekistan</i>	
Jizzakh Polytechnic Institute <i>Uzbekistan</i>	
Tashkent State Transport University <i>Uzbekistan</i>	 TOSHKENT DAVLAT TRANSPORT UNIVERSITETI Tashkent state transport university
Dangara State University <i>Tajikistan</i>	
Khorog State University named M. Nazarshoev <i>Tajikistan</i>	
Kulob State University <i>Tajikistan</i>	
University of Applied Sciences BFI Vienna <i>Austria</i>	 FH University of Applied Sciences BFI Vienna Economics Management Finance
Université Côte d'Azur <i>France</i>	 UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR
ASTRA <i>Slovakia</i>	 astra ASSOCIATION FOR INNOVATION AND DEVELOPMENT
IDEC <i>Greece</i>	 idec

**Благодарность: TRIGGER финансируется совместно с программой Erasmus+ Европейского Союза по грантовому соглашению № 617309-EPP-1-2020-1-SK-EPPKA2-CBHE-JP.**

**Отказ от ответственности: взгляды и мнения, выраженные в данной публикации, являются исключительной ответственностью автора(ов) и не обязательно отражают точку зрения Европейской комиссии**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Видение, миссия и ценности вузов в содействии трудоустройству выпускников
2. Цели и задачи университета по содействию трудоустройству выпускников
3. Определение заинтересованных сторон
4. Результаты (выходы, итоги) и этапы
5. Список действий (расставьте приоритеты по важности, выполнимости и т. д.)
6. Сроки и ответственность
7. Необходимые ресурсы, инфраструктура и окружающая среда
8. Методы оценки и мониторинга для определения прогресса
9. Услуги по поддержке трудоустройства выпускников: для сотрудников и студентов
10. Коммуникационный план
11. Визуализация дорожной карты

## 1. Видение, миссия и ценности Хорогского государственного университета в содействии трудоустройству выпускников

Пояснение: Заявление о видении - это четкое представление о том, каким учреждение стремится стать в будущем. Миссия - это заявление, в котором описывается, как организация собирается действовать в настоящем и в направлении реализации видения Graduate Employability Enhancement. Включение руководящих принципов, которые представляют собой внутренние ценности и модели поведения вашей организации, определяет, КАК вы будете действовать как группа.

Пожалуйста, опишите также политику и стратегию университета по улучшению трудоустройства выпускников. Какие существующие институциональные или национальные политические документы направлены на укрепление политики содействия трудоустройству выпускников.

Максимум: 2 страницы

Хорогский государственный университет (ХГУ) стремится быть ведущим образовательным и научным центром в регионе, признанным за внедрение инновационных идей студентов, преподавателей и деловых партнеров, способствующих устойчивому развитию экономики Таджикистана.

Наша цель - подготовка специалистов, которые будут востребованы на современном рынке труда и смогут внести значительный вклад в социально-экономическое развитие региона и страны в целом.

Миссия Хорогского государственного университета заключается в формировании интеллектуального капитала региона посредством научно-исследовательской и образовательной деятельности. Мы стремимся занять лидирующие позиции в регионе и стране, создавая лучшие практики инновационного образования и экологической культуры. Университет стремится повысить трудоспособность выпускников, обеспечивая их готовность к профессиональным вызовам современного мира.

На уровне Хорогского государственного университета действует положение, разработанное и утвержденное Министерством образования и науки Республики Таджикистан, которое регламентирует прохождение практики и трудоустройство студентов Хорогского государственного университета. Согласно этому документу, все студенты обязаны проходить практику во время обучения. Хорогский государственный университет - единственный государственный университет в регионе, который готовит высококвалифицированных специалистов для рынка труда Центральной Азии. Согласно положению, студенты Хорогского

государственного университета за время обучения в вузе пройдут следующие виды практики.

Студенты проходят следующие этапы практики и специализации.

1. Педагогическая (начинается с февраля по апрель - продолжительность от 4 недель до 6 недель)
2. Производственная - продолжительность от 2 недель
3. Учебная практика - продолжительность летнего семестра 2 недели
4. Преддипломная практика, начало апреля, продолжительность 6 недель.

Студенты 1, 2 и 3 курсов ежегодно проходят производственную практику. Все студенты КГУ обязаны пройти производственную практику. Студенты 3 и 4 курсов проходят педагогическую, производственную и преддипломную практику.

На 3 курсе студенты проходят пассивную педагогическую (практика с помощью специалиста по направлению), пассивная практика дает возможность приобрести практические навыки специалиста.

Студенты 4-го курса проходят активную практику под руководством наставника от организации, который по результатам выставляет студенту оценку. Преддипломную практику проходят в основном те студенты, которые не являются преподавателями по профессии.

Стратегическими направлениями содействия трудоустройству выпускников в КГУ являются

**1.Модернизация образования и интернационализация:** Регулярное обновление учебных программ в соответствии с международными стандартами и интеграция глобальных перспектив для подготовки студентов к международному рынку труда.

**2.Создание предпринимательской среды на основе современных IT-технологий:** Развитие образовательной среды, способствующей формированию предпринимательского мышления и использующей современные IT-технологии для обеспечения студентов необходимыми навыками для цифровой экономики.

**3.Студенческие услуги и обратная связь:** Улучшение качества студенческих услуг и создание надежных механизмов обратной связи для удовлетворения потребностей студентов и ожиданий работодателей.

Политика и стратегии ХоГУ тесно связаны с национальной политикой и стратегиями в области занятости. Такое взаимодействие обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ с учетом потребностей рынка труда.

**- Национальная стратегия развития образования в Таджикистане (2030):**

Направлена на приведение высшего образования в соответствие с потребностями рынка труда, повышение качества образования и увеличение трудоспособности выпускников за счет практического обучения и сотрудничества с промышленностью.

**- Политика содействия занятости:** Сосредоточена на создании рабочих мест, улучшении профессионального обучения и поддержке инициатив по трудоустройству молодежи в ГБАО.

ХоГУ тесно сотрудничает с местными хукуматами ГБАО:

**- Финансовая грамотность и развитие молодежного предпринимательства**

**- Проведение бесплатных консультаций для молодых предпринимателей с бизнес-инициативами**

**- Организация бизнес-тренингов и конкурсов стартапов в сотрудничестве с государственными учреждениями и ведомствами.**

Благодаря интеграции этих стратегических направлений и политик, КГУ стремится выпускать специалистов, готовых соответствовать требованиям современного рынка труда и способных внести значительный вклад в социально-экономическое развитие региона и страны в целом.

## **2. Цели и задачи университета по содействию трудоустройству выпускников**

Пояснения: Пожалуйста, укажите цели и задачи по содействию трудоустройству выпускников в вашем вузе. Цели и задачи должны быть основаны на целях и задачах вуза, но направлены только на содействие трудоустройству выпускников

Максимум: 1 страница

Цели и задачи Хорогского государственного университета (ХГУ) в области содействия трудоустройству выпускников вытекают из общих целей и задач университета, но направлены исключительно на повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Цели:

1. Повысить качество образования и подготовки выпускников, обладающих широким спектром знаний и навыков, востребованных на рынке труда.

2. Формирование устойчивых партнерских отношений с компаниями и организациями для организации стажировок и трудоустройства студентов.
3. Развивать карьерные и предпринимательские навыки студентов путем создания условий для развития у студентов предпринимательских навыков и карьерных компетенций, а также способствовать развитию у студентов таких "мягких" навыков, как коммуникация, лидерство и работа в команде.

Задачи:

1. Обновление и адаптация учебных программ.
2. Создание и развитие центров карьеры и трудоустройства.
3. Развитие системы стажировок и практик.
4. Организация мероприятий по трудоустройству.
6. Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников.

Образовательные программы университета в соответствии с учебным планом имеют такие дисциплины, как "Бизнес-планирование", "Основы предпринимательства", социальное предпринимательство, управление малым и средним бизнесом, управление проектами и другие. Благодаря инновационным образовательным программам в университете происходит модернизация системы управления. Одновременно ведется подготовка профессиональных специалистов, которые будут трудоустроены после окончания вуза.

Для содействия трудоустройству выпускников в университете работает отдел кадров, который обеспечивает трудоустройство выпускников в течение 3 лет по направлению, утвержденному законом Республики Таджикистан, причем это касается только педагогических направлений. Образовательные программы университета позволяют студентам ежегодно проходить профессиональную практику в различных организациях и предприятиях региона.

### 3. Определение заинтересованных сторон

Пояснение: Пожалуйста, опишите основные заинтересованные стороны вашего университета, которые будут поддерживать повышение трудоустройства выпускников и/или будут направлены на реализацию Схемы. Как университеты будут взаимодействовать и сотрудничать с основными заинтересованными сторонами для повышения трудоустройства выпускников.

Максимум: 1 страница

Успешное повышение трудоспособности выпускников Хорогского государственного университета (ХГУ) требует тесного сотрудничества с рядом ключевых заинтересованных сторон. Эти стороны играют важную роль в создании условий для подготовки конкурентоспособных специалистов, адаптированных к требованиям современного рынка труда.

Ключевые заинтересованные стороны

1. Сами студенты и выпускники - главная цель всех усилий по повышению трудоспособности.
2. Работодатели и индустриальные партнеры, обеспечивающие стажировки, практики, производственную практику, а также формирующие требования к навыкам и знаниям выпускников.

При этом студенты будут проходить практику на разных курсах и этапах обучения. Потенциальными заинтересованными сторонами Хорогского государственного университета, поддерживающими расширение возможностей трудоустройства выпускников, являются:

1. Органы государственной власти Горно-Бадахшанской автономной области; взаимодействие Участие в государственных программах и проектах по трудоустройству, оказание финансовой и административной поддержки
2. Малые государственные предприятия; Организация стажировок для студентов на разных этапах обучения, участие в днях карьеры и ярмарках вакансий.
3. Банки ГБАО; Проведение семинаров и тренингов по финансовой грамотности, организация стажировок в банках, участие в разработке курсов по финансовому менеджменту.
4. ООО "Памир Энерджи"; Организация стажировок и практических занятий для студентов технических и инженерных специальностей, участие в разработке программ обучения.

5. Средние учебные заведения; Организация педагогической практики для студентов педагогических специальностей, проведение совместных образовательных проектов и мероприятий
6. Местные органы государственной власти г. Хорога. Хорог; Участие в разработке и реализации социальных проектов, проведение стажировок в государственных учреждениях.
7. Налоговый комитет ГБАО; Проведение семинаров и тренингов по налоговой грамотности, организация стажировок и практик для студентов экономических специальностей.
8. Отдел трудоустройства; Предоставление информации о вакансиях, помощь в составлении резюме и подготовке к собеседованиям, организация карьерных мероприятий. 9.
9. Департамент стандартизации, метрологии и сертификации качества; Организация стажировок и практик для студентов технических и инженерных специальностей, проведение семинаров по качеству и сертификации.
10. Управление финансов Горно-Бадахшанской автономной области; Организация семинаров и тренингов по финансовому менеджменту, проведение стажировок и практик для студентов экономических специальностей.

Эти заинтересованные стороны играют ключевую роль в поддержке и реализации стратегии ХоГУ по повышению трудоспособности выпускников путем предоставления им соответствующих знаний, навыков и практического опыта, необходимых для успешной карьеры.

Эффективное взаимодействие с ключевыми заинтересованными сторонами позволяет ИГУ создавать условия для успешного трудоустройства выпускников. Системный подход к сотрудничеству и объединению усилий всех участников образовательного процесса способствует повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда и развитию экономики региона и страны в целом.

#### 4. Результаты (выходы, итоги) и основные этапы

Пояснение: Пожалуйста, укажите измеримые показатели, которые помогут вам контролировать достижение целей и задач по повышению трудоспособности выпускников, описанных ранее. Пожалуйста, опишите результаты, которые должны быть достигнуты, и укажите шаги, которые необходимо предпринять для достижения этих результатов

Максимум: 2 страницы

Для мониторинга достижения целей и задач по повышению трудоспособности выпускников Хорогского государственного университета (ХГУ) необходимо определить измеримые показатели и установить этапы, которые помогут отслеживать прогресс. Ниже приведены результаты, которых необходимо достичь, и конкретные шаги, которые необходимо предпринять для их достижения.

##### Результаты и основные этапы

Результат 1: Повышение трудоспособности выпускников

Создание Центра развития карьеры и трудоустройства (CDEC)

Разработка и обновление программ обучения

Организация стажировок и практик.

Результат 2: Укрепление партнерских отношений

1. выявление и привлечение партнеров

2. организация совместных мероприятий

Результат 3: Повышение качества образования и обучения

1. подготовка преподавательского состава

2. Разработка курсов по предпринимательству и финансовой грамотности

Результат 4: Поддержка предпринимательских инициатив

1. Создание условий для развития стартапов.

2. Сотрудничество с государственными и общественными организациями.

Для достижения поставленных целей и задач по повышению трудоустройства выпускников ХоГУ необходимо системное и скоординированное взаимодействие с заинтересованными сторонами, постоянный мониторинг и оценка результатов, а также адаптация

образовательных программ и услуг в соответствии с меняющимися требованиями рынка труда. Эти шаги помогут обеспечить высокую конкурентоспособность выпускников и их успешную карьеру в современном мире.

## 5. Список действий (расставьте их по приоритетности в зависимости от важности, осуществимости и т. д.)

Пояснение: Определите действия, которые необходимо выполнить для достижения ключевых результатов и расположите их по степени важности (например: увеличить трудоустройство выпускников до 90% в 2024 году – за счет привлечения работодателей к разработке учебных программ, разработке программ наставничества и мероприятия с работодателями)

Максимум: 2 страницы

Для достижения ключевых результатов повышения трудоустройства выпускников Хорогского государственного университета (ХГУ) необходимы следующие действия:

### 1. Создание Центра развития карьеры и занятости (ЦРКЗ).

Центр будет предоставлять услуги по профориентации, организовывать ярмарки вакансий, устанавливать контакты с работодателями и предоставлять информацию о стажировках.

Шаги

1. Определите необходимые ресурсы и пространство.
2. Наймите квалифицированных консультантов.
3. Разрабатывать и внедрять карьерные программы и услуги.

Срок сдачи: 2024 г.

### 2. Разработка и обновление программ обучения в соответствии с требованиями рынка труда.

-Описание. Включите курсы профессиональных и социальных навыков и регулярно обновляйте программы на основе отзывов работодателей.

1. Провести консультации с работодателями и выпускниками.
2. Включить в учебные планы новые курсы.
3. Регулярно отслеживайте и обновляйте программы.

- Сроки: 2024-2025 гг.

### **3. Заключение партнерских соглашений с предприятиями и организациями.**

Описание: Установление долгосрочных партнерских отношений с бизнесом и государственными органами для организации стажировок, практик и трудоустройства выпускников.

1. Определить потенциальных партнеров.
2. Провести переговоры и подписать соглашения.
3. организовать совместную деятельность.

- Сроки постоянно

### **4 Организовать стажировки и практики для студентов.**

- Описание: Предоставляйте студентам возможность стажировки и практики на различных этапах их образования.

1. Установить контакты с предприятиями и организациями.
2. Координировать процесс прохождения стажировок и практик.
3. Контролировать и оценивать завершение стажировок.

-Хронология: продолжается

### **5.Внедрение наставничества и программ наставничества.**

-Описание: Нанимайте опытных специалистов и выпускников для наставничества студентов, чтобы предоставить им ценные знания и советы.

1. Определите потенциальных наставников.
2. Разработать программы наставничества.
3. Организовывайте регулярные встречи и сессии.

- Сроки: 2024 год.

### **6. Организовать карьерные мероприятия и тренинги.**

-Описание: Организация ярмарок вакансий, дней карьеры, семинаров и тренингов с участием представителей бизнеса и государственных структур.

1. Планируйте и организуйте мероприятия.
2. Привлекайте участников и спикеров.
3. Оценить эффективность мероприятий.

Срок сдачи Ежегодно

## 7. Внедрить курсы мягких навыков

Описание. Разработайте и внедрите курсы мягких навыков, таких как общение, работа в команде, лидерство и управление временем.

1. Разработайте содержание курса.
2. Включите курсы в учебную программу.
3. контролировать и оценивать эффективность курсов.

-Сроки: 2024-2025 гг.

Приоритетные действия направлены на создание условий для повышения трудоустройства выпускников КГУ и включают развитие инфраструктуры и партнерства, модернизацию учебных программ, активное вовлечение студентов в профессиональную деятельность. Эти шаги помогут достичь поставленных целей и обеспечить выпускникам знания и навыки, необходимые для успешной карьеры.

## 6. Сроки и обязанности

Пояснение: Пожалуйста, укажите даты начала и окончания каждого мероприятия, а также ответственных лиц

Максимум: 2 страницы

#	Activity	Timeline	Responsible
1	Development of the new modernised curriculum in accordance to EE at 3 pilot faculties of KSU	2023-2024	Education department of KSU
2	Enhance the skills, knowledge and EE of the academic staff of KSU	2023-2024	TRIGGER team members
3	Develop the strategy for Entrepreneurship	2023-2024	Education department and TRIGGER team
4	Attract stakeholders in the designing of the university syllabus	2023-2024	Vice rector for academy and the department of Education
5	Develop mentoring programmes by involving	2023-2024	Vice rector for international

	external stakeholders in the university curriculum development		relations and potential stakeholders
6	Enhance the employability of the students via short internship programmes	2023-2024	Internship department team
7	Develop modernised internship plan in accordance to EE	2023-2024	Internship department team
8	Conduct online seminar with national and international successful entrepreneurs	2023-2024	Department of International Relations of KSU
9	Training of the personnel of KSU in EE	2023-2024	TRIGGER team members
10	Develop modernised curriculum	2023-2024	Faculty members of KSU

## 7. Требуемые ресурсы, инфраструктура и окружающая среда

Пояснение: Пожалуйста, укажите внутренние и внешние ресурсы, такие как человеческие и финансовые ресурсы и средства (цифровые инструменты и платформы), необходимые для реализации карьеры, трудоустройства и корпоративных услуг в вузах

Максимум: 2 страницы

Университет с более чем 30-летней историей обладает достаточными внутренними ресурсами, но нуждается во внешних ресурсах. Для достижения вышеуказанных целей и задач. Хорогский государственный университет располагает современными образовательными технологиями с активным использованием компьютерной базы, лингафонным кабинетом, подключенными к Интернету аудиториями и лабораториями, лекционными аудиториями с аудиовизуальным и мультимедийным оборудованием, восемью учебными корпусами, фундаментальной библиотекой, типографией с новейшим оборудованием. Два студенческих общежития.

Университет располагает высококвалифицированным опытным профессорско-преподавательским составом: к.т.н. и кандидаты наук и магистры, академики Национальной академии наук Республики Таджикистан. В университете действует Ассоциация выпускников, отдел стажировок, отдел переподготовки и повышения квалификации кадров. Имеет взаимодействие с исполнительными органами государственной власти ГБАО, центром занятости населения ГБАО и другими коммерческими и некоммерческими организациями.

- бюджетное финансирование

## 8. Методы оценки и мониторинга для измерения прогресса

Пояснение: Пожалуйста, опишите инструменты для оценки прогресса в обеспечении достижения ожидаемых результатов

**Максимум: 1 страница**

Хорогского государственного университета (ХГУ), необходимо внедрить ряд инструментов для оценки и мониторинга прогресса. Эти методы помогут отслеживать эффективность предпринятых действий, определять области для улучшения и при необходимости корректировать стратегии.

1. Анкетирование и опросы выпускников и работодателей, регулярные опросы выпускников и работодателей дадут объективную информацию о качестве подготовки студентов и показателях их трудоустройства.

- Инструменты: онлайн-анкеты, личные интервью, фокус-группы.
- Ежегодно.

### 2. анализ статистики трудоустройства выпускников

-Описание: Соберите и проанализируйте данные о трудоустройстве выпускников, включая процент выпускников, трудоустроенных по своей специальности, уровень заработной платы и удовлетворенность работой.

Инструменты: базы данных выпускников, государственные и внутренние отчеты о занятости.

### 3. мониторинг успеваемости учащихся

-Описание: Отслеживайте прогресс студентов по ключевым показателям, таким как успеваемость, участие в стажировках и проектах, а также участие в дополнительных программах.

- Инструменты: электронные журналы оценок, системы управления обучением (LMS).

### 4. Оценка эффективности стажировок и практик.

- Описание: Оценить качество и эффективность студенческих стажировок и практик на основе отзывов студентов и работодателей.

-Инструменты: опросы студентов и работодателей, отчеты о стажировках.

### 5. Анализ отзывов Центра развития карьеры и трудоустройства (ЦРПК)

-Описание: Регулярно собирать и анализировать отзывы студентов и работодателей об услугах и мероприятиях, предоставляемых ССРС.

- Инструменты: Анкеты, интервью, системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM).

### 6. Анализ результатов карьерных вмешательств

-Описание: Оценивать эффективность карьерных мероприятий, таких как ярмарки вакансий, семинары и тренинги, проводимых, путем сбора обратной связи и анализа посещаемости.

-Инструменты: Анкеты для участников мероприятия, отчеты о посещаемости.

- Частота: по завершении каждого мероприятия.

### 8. Периодические проверки программ обучения

- Описание: Регулярно пересматривайте и обновляйте учебные программы на основе отзывов работодателей, студентов и выпускников.

-Инструменты: консультации работодателей, опросы студентов и выпускников.

- Периодичность: Ежегодно.

Данные методы оценки и мониторинга позволят ХоГУ систематически отслеживать прогресс в достижении целей по улучшению трудоустройства выпускников. Регулярный сбор данных и анализ результатов дадут возможность своевременно вносить коррективы в

стратегии и планы, что будет способствовать устойчивому развитию и конкурентоспособности университета.

Evaluation level	Focus	Measurement methods
1. Reaction	Participant perception of <ul style="list-style-type: none"> <li>• Satisfaction</li> <li>• Usefulness's</li> <li>• motivation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rating scales</li> <li>• focus groups</li> <li>• structured interviews</li> <li>• surveys</li> </ul>
2.Learining	Acquisition of <ul style="list-style-type: none"> <li>• knowledge</li> <li>• skills</li> <li>• attitudes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pre and post tests</li> <li>• simulations and role playing</li> </ul>
3.Transfer	Real life transfer of <ul style="list-style-type: none"> <li>• knowledge</li> <li>• skills</li> <li>• attitudes</li> <li>• problem solving</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• record reviews and audits</li> <li>• surveys</li> <li>• observation</li> <li>• reports</li> </ul>
4. Results	Outcomes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• record review and audits</li> <li>• surveys</li> <li>• observations</li> <li>• reports</li> <li>• compliance review</li> <li>• programme institutionalization</li> </ul>

## 9. Методы оценки и мониторинга для измерения прогресса

Пояснение: Пожалуйста, опишите инструменты для оценки прогресса в обеспечении достижения ожидаемых результатов

Максимум: 3 страницы

Хорогского государственного университета (ХГУ), необходимо внедрить ряд инструментов для оценки и мониторинга прогресса. Эти методы помогут отслеживать эффективность предпринятых действий, определять области для улучшения и при необходимости корректировать стратегии.

1. Анкетирование и опросы выпускников и работодателей, регулярные опросы выпускников и работодателей дадут объективную информацию о качестве подготовки студентов и показателях их трудоустройства.

- Инструменты: онлайн-анкеты, личные интервью, фокус-группы.
- Ежегодно.

2. Анализ статистики трудоустройства выпускников

-Описание: Соберите и проанализируйте данные о трудоустройстве выпускников, включая процент выпускников, трудоустроенных по своей специальности, уровень заработной платы и удовлетворенность работой.

Инструменты: базы данных выпускников, государственные и внутренние отчеты о занятости.

3. Мониторинг успеваемости учащихся

-Описание: Отслеживайте прогресс студентов по ключевым показателям, таким как успеваемость, участие в стажировках и проектах, а также участие в дополнительных программах.

- Инструменты: электронные журналы оценок, системы управления обучением (LMS).

4. Оценка эффективности стажировок и практик.

- Описание: Оценить качество и эффективность студенческих стажировок и практик на основе отзывов студентов и работодателей.

-Инструменты: опросы студентов и работодателей, отчеты о стажировках.

5. Анализ отзывов Центра развития карьеры и трудоустройства (ЦРПК)

-Описание: Регулярно собирать и анализировать отзывы студентов и работодателей об услугах и мероприятиях, предоставляемых CCRC.

- Инструменты: Анкеты, интервью, системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM).

#### 6. Анализ результатов карьерных вмешательств

-Описание: Оценивать эффективность карьерных мероприятий, таких как ярмарки вакансий, семинары и тренинги, проводимых, путем сбора обратной связи и анализа посещаемости.

-Инструменты: Анкеты для участников мероприятия, отчеты о посещаемости.

- Частота: по завершении каждого мероприятия.

#### 8. Периодические проверки программ обучения

- Описание: Регулярно пересматривайте и обновляйте учебные программы на основе отзывов работодателей, студентов и выпускников.

-Инструменты: консультации работодателей, опросы студентов и выпускников.

- Периодичность: Ежегодно.

Данные методы оценки и мониторинга позволят ХоГУ систематически отслеживать прогресс в достижении целей по улучшению трудоустройства выпускников. Регулярный сбор данных и анализ результатов дадут возможность своевременно вносить коррективы в стратегии и планы, что будет способствовать устойчивому развитию и конкурентоспособности университета.

## 10. План коммуникации

Пояснение: Опишите мероприятия (курсы, тренинги, конференции, выставки, семинары, мастер-классы и другие мероприятия), которые ваш университет будет проводить для вовлечения существующих заинтересованных сторон и привлечения новых с целью повышения возможностей трудоустройства выпускников

Максимум: 2 страницы

Для улучшения возможностей трудоустройства выпускников и привлечения новых заинтересованных сторон Хорогский государственный университет (ХГУ) планирует реализовать широкий спектр мероприятий. Эти мероприятия позволят установить и укрепить партнерские отношения

с работодателями, бизнес-сообществом и другими важными заинтересованными сторонами, а также помогут студентам развить необходимые навыки и знания.

### Курсы и тренинги

Регулярные курсы и тренинги, направленные на развитие профессиональных и социальных навыков студентов.

### Конференции и форумы

Организация конференций и форумов с участием представителей бизнеса, государственных структур и научных кругов. Цель – обмен опытом, установление контактов и обсуждение актуальных вопросов трудоустройства выпускников.

### Выставки и ярмарки вакансий

Организация выставок и ярмарок вакансий, на которых студенты могут познакомиться с потенциальными работодателями, узнать о вакансиях и стажировках. Целью является обеспечение прямого взаимодействия между студентами и работодателями.

Этот план коммуникаций KSU предназначен для полной поддержки студентов в их карьерном развитии и построения прочных отношений с ключевыми заинтересованными сторонами. Реализация данных мероприятий обеспечит студентов необходимыми ресурсами и возможностями для успешного трудоустройства и профессионального развития.

## 11. Визуализация дорожной карты

Пояснение: Используйте инфографику, диаграммы, рисунки, карты для визуализации информации, которая поможет вам увидеть взаимосвязь между основными элементами дорожной карты

Максимум: 2 страницы

